

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕМОРИАЛЬНЫЙ ИСТОРИКО-ЛИТЕРАТУРНЫЙ И
ПРИРОДНО-ЛАНДШАФТНЫЙ МУЗЕЙ-ЗАПОВЕДНИК А.С.ПУШКИНА
«МИХАЙЛОВСКОЕ» (ПУШКИНСКИЙ ЗАПОВЕДНИК)

П Р И К А З Д И Р Е К Т О Р А

№ 42
от 18.05.2016

**Об утверждении Плана по
противодействию коррупции
Пушкинского Заповедника
на 2016-2017 годы**

На основании статьи 13.3 Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Плана по противодействию коррупции Министерства культуры Российской Федерации на 2016-2017 годы, утверждённого приказом Минкультуры России от 05.05.2016 года №986, в целях противодействия возможным коррупционным правонарушениям

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый План по противодействию коррупции Пушкинского Заповедника на 2016-2017 годы (далее – План).
2. Ответственному лицу за организацию и координацию работы по профилактике коррупционных, а так же иных правонарушений в музее – заповеднике Иванову О.Б., ответственным лицам за работу по профилактике коррупционных, а так же иных правонарушений заместителям директора Пушкинского Заповедника Тихоновой Л.П., Александрову В.В., Иванову Б.В. и главному бухгалтеру Ивановой Г.И., руководителям структурных подразделений обеспечить исполнение Плана.
3. Ответственным, указанным в списке исполнителей первыми, ежеквартально до 1 числа каждого месяца, следующим за отчётным, но не же 1 раза в полугодие

представлять служебные записки на имя директора музея – заповедника о ходе работы по противодействию коррупции, выполнению Плана.

4. Начальнику отдела кадров Стрельниковой В.В. до 31 мая 2015 года ознакомить под роспись с данным приказом сотрудников Пушкинского Заповедника, указанных исполнителями.

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор



Г.Н. Василевич

Утверждено Приказом
Пушкинского Заповедника

от «18» мая 2016 года № 42

ПЛАН

ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

ПУШКИНСКОГО ЗАПОВЕДНИКА НА 2016-2017 ГОДЫ

р.п. Пушкинские Горы

2016 год

1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками Пушкинского Заповедника ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Пушкинского Заповедника и урегулированию конфликта интересов.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванов Б.В., Иванова Г.И.	В течении 2016-2017гг.	Обеспечение соблюдения работниками музей-заповедника, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции
2.	Организация приема-сдачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками Пушкинского Заповедника. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	Ежегодно, до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения работниками обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.	Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Минкультуры России и направление указанных сведений на официальный сайт Минкультуры России.	Василевич Г.И., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в музее-заповеднике.
4.	Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками Пушкинского Заповедника.	Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	Ежегодно, до 1 октября	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции работниками. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений.
5.	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками Пушкинского Заповедника.	Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванова Г.И.	В течение 2016-2017 гг. (по мере необходимости)	Выявление случаев несоблюдения руководителями музея-заповедника законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
6.	<p>Организация приема и проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, поступающими на отдельные должности в Пушкинский Заповедник. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений.</p>	<p>Иванов О.Б.</p>	<p>В течение 2016-2017 гг. (по мере поступления)</p>	<p>Обеспечение своевременного исполнения лицами поступающими на отдельные должности в музей-заповедник обязанности по представлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи.</p>
7.	<p>Мониторинг исполнения работниками установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации.</p>	<p>Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванов Б.В., Иванова Г.И.</p>	<p>Ежегодно, до 25 декабря</p>	<p>Выявление случаев несоблюдения работниками музея-заповедника установленного порядка сообщения о получении подарка.</p>
8.	<p>Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения работниками Пушкинского Заповедника запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарков, а также применение соответствующих мер юридической ответственности.</p>	<p>Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванов Б.В., Иванова Г.И.</p>	<p>В течение 2016-2017 гг. (по мере необходимости)</p>	<p>Выявление случаев несоблюдения работниками музея-заповедника законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции.</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
9.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников Пушкинского Заповедника о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванов Б.В., Иванова Г.И.	В течение 2016-2017 гг.	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения работников музея-заповедника к совершению коррупционных правонарушений.
10.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники Пушкинского Заповедника, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванов Б.В., Иванова Г.И.	В течение 2016-2017 гг.	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений.
11.	Организация правового просвещения работников Пушкинского Заповедника по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционного законодательства).	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванов Б.В., Иванова Г.И.	В течение 2016-2017 гг.	Своевременное доведение до работников музея-заповедника положений законодательства РФ о противодействии коррупции путем проведения занятий, размещения соответствующей информации на официальном сайте музея-заповедника, на информационных стендах.

2. Выявление и систематизация причин и условий возможного проявления коррупции в деятельности Пушкинского Заповедника, мониторинг коррупционных рисков, а также их устранение.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
12.	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Пушкинским Заповедником своих функций.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванов Б.В., Иванова Г.И.	В течение 2016-2017 гг.	Определение коррупционно опасных функций в музее-заповеднике, а также корректировка перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.
13.	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Пушкинского Заповедника, их проектов, а также иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего их устранения.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванов Б.В., Иванова Г.И.	В течение 2016-2017 гг.	Выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупционных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, а также их исключение.
14.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Пушкинском Заповеднике.	Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванов Б.В., Иванова Г.И.	В течение 2016-2017 гг. (по мере необходимости)	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юрисдикции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
15.	Обеспечение действенного функционирования внутреннего электронного взаимодействия в Пушкинском Заповеднике, с гражданами и организациями в целях создания единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванов Б.В., Иванова Г.И.	В течение 2016-2017 гг.	чекской ответственности за коррупционные и иные правонарушения. Сокращение бумажного документооборота и обеспечение эффективного учета и контроля исполнения документов.
16.	Внедрение компьютерных программ, разработанных на базе специального программного обеспечения «Справки БК» и «Справки ГС».	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванов Б.В., Иванова Г.И.	В течение 2016-2017 гг.	Осуществление автоматизированного сбора и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
17.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности Пушкинского Заповедника по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков.	Василевич Г.Н., Иванова Г.И.	В течение 2016-2017 гг.	Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Пушкинского Заповедника.
18.	Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок.	Иванова Г.И.	В течение 2016-2017 гг.	Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, а также услуг.

3. Взаимодействие Пушкинского Заповедника с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности музея-заповедника.

№п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
19.	Обеспечение размещения на официальном сайте Пушкинского Заповедника актуальной информации об антикоррупционной деятельности.	Иванов О.Б., Тихонова Л.П.	В течение 2016-2017 гг.	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
20.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Пушкинском Заповеднике или нарушениях работниками требований к служебному (должному) поведению посредством: обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт и на адрес электронной почты Пушкинского Заповедника.	Василевич Г.И., Тихонова Л.П.	В течение 2016-2017 гг.	Своевременное получение информации о несоблюдении работниками ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на неё.
21.	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Повышение результативности, а также эффективности данной работы.	Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванов Б.В., Иванова Г.И.	В течение 2016-2017 гг.	Повышение эффективности работы с обращениями граждан и организаций по фактам проявления коррупции.
22.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Пушкинском Заповеднике.	Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванов Б.В., Иванова Г.И.	В течение 2016-2017 гг.	Проверка информации о фактах проявления коррупции в Пушкинском Заповеднике, опубликованных в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений.

4. Мероприятия Пушкинского Заповедника, направленные на противодействие коррупции.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
23.	Подготовка информации в Министерство культуры Российской Федерации об итогах мониторинга выполнения антикоррупционных мероприятий.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванов Б.В., Иванова Г.И.	Один раз в полугодие (по запросам)	Обобщение и анализ реализуемых музеем заповедником антикоррупционных мероприятий.
24.	Подготовка информации в Министерство культуры Российской Федерации о деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Пушкинского Заповедника и регулированию конфликта интересов.	Василевич Г.Н., Иванов О.Б., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванов Б.В., Иванова Г.И.	Ежеквартально (по запросам)	Обобщение и анализ реализуемых музеем заповедником антикоррупционных мероприятий.
25.	Осуществление работы по формированию кадрового резерва и повышению эффективности его использования.	Василевич Г.Н., Тихонова Л.П., Александров В.В., Иванов Б.В., Иванова Г.И.	В течение 2016-2017 гг.	Повышение эффективности противодействия коррупции.