



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(Минкультуры России)

**ПРИКАЗ**

30 декабря 2014 г.

Москва

№ 2628

**Об утверждении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение государственных работ) федеральному государственному бюджетному учреждению культуры «Государственный мемориальный историко-литературный и природно-ландшафтный музей-заповедник А.С. Пушкина «Михайловское» на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов**

В соответствии с Федеральным законом от 01.12.2014 № 384-ФЗ «О федеральном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» и Порядком формирования государственного задания в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2010 № 671,  
**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить федеральному государственному бюджетному учреждению культуры «Государственный мемориальный историко-литературный и природно-ландшафтный музей-заповедник А.С.Пушкина «Михайловское» на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов государственное задание согласно приложению к настоящему приказу.

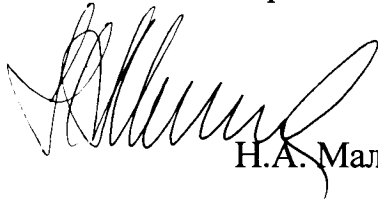
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Министра

Н.А. Малаков

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Министра культуры  
Российской Федерации



Н.А. Малаков

«    » \_\_\_\_\_ г.

Приложение  
к приказу Минкультуры России

от "30" декабря 2014 г.

№ 2628

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ**  
на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов

**Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Государственный мемориальный историко-литературный и природно-ландшафтный музей-заповедник А.С. Пушкина «Михайловское»**

**ЧАСТЬ 1**

**РАЗДЕЛ 1**

**1. Наименование государственной услуги**

Услуга по публикации музейных предметов, музейных коллекций путем публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей, в том числе в виртуальном режиме

**2. Потребители государственной услуги**

Физические, юридические лица

### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателя качества государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	1-й год планового периода 2016	2-й год планового периода 2017	
1. Динамика числа посетителей постоянных экспозиций и временных выставок	процент	$((P_{\text{экс}} - P_{\text{экс}-1}) / P_{\text{экс}-1}) * 100\%$ , где $P_{\text{экс}}$ – количество посетителей постоянных экспозиций и временных выставок в отчетном периоде (ед.); $P_{\text{экс}-1}$ – количество посетителей постоянных экспозиций и временных выставок в предшествующем периоде (ед.)	1.92	4.51	2.16	-	-	данные учреждения
2. Динамика числа посетителей виртуальных систем	процент	$((M_{\text{нас}} - M_{\text{нас}-1}) / M_{\text{нас}-1}) * 100\%$ , где $M_{\text{нас}}$ – количество посетителей виртуальных систем в отчетном периоде (ед.); $M_{\text{нас}-1}$ – количество посетителей виртуальных систем в предшествующем периоде (ед.)	4.00	1.50	2.11	-	-	данные учреждения
3. Доля задействованных под экспозиции и выставки площадей от общего количества экспозиционных и выставочных площадей учреждения	процент	$M(\text{задейств}) / M(\text{всего}) * 100$ , где $M(\text{задейств})$ – площадь задействованных под экспозиции и выставки залов (кв.м.); $M(\text{всего})$ – общая площадь экспозиционных и выставочных залов учреждения (кв.м.)	97.91	98.37	98.37	-	-	данные учреждения
4. Доля экспонируемых музейных предметов за отчетный период от общего количества предметов музейного фонда	процент	$M(\text{экс}) / M(\text{общ}) * 100$ , где $M(\text{экс})$ – количество экспонируемых музейных предметов в отчетном периоде (ед.); $M(\text{общ})$ – общее количество предметов музейного фонда (ед.)	8.32	8.46	8.47	-	-	данные учреждения
5. Доля программ для детей от	процент	$M(\text{дети}) / M(\text{всего}) * 100$ , где $M(\text{дети})$ – количество программ	18.37	18.00	17.82	-	-	данные учреждения

общего количества программ		для детей (ед.); М (всего) - общее количество программ (ед.)						
6. Доля научно-образовательных программ от общего количества программ	процент	М (научно-образовательн /) / М (общее количество программ)*100, где М (научно-образовательные программы) – количество научно-образовательных программ(ед.); М (всего) - общее количество программ (ед.)	0.00	0.00	0.00	-	-	данные учреждения

### Исходные данные для расчета показателей качества

Наименование показателя	1-й отчетный финансовый год 2012	2-й отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	1-й год планового периода 2016	2-й год планового периода 2017
1. Число посетителей постоянных экспозиций и временных выставок, тыс.чел.	261	266	278	284	-	-
2. Число посетителей виртуальных систем, тыс.ед.	450	468	475	485	-	-
3. Общее количество экспозиционных и выставочных площадей учреждения, кв.м	3499	3499	3499	3499	-	-
4. Количество задействованных под экспозиции и выставки площадей, кв.м	3426	3426	3442	3442	-	-
5. Общее количество программ, ед.	101	98	100	101	-	-
6. Количество программ для детей, ед.	19	18	18	18	-	-
7. Общее количество предметов музейного фонда, тыс.ед.	47,9	48,1	48,59	49,01	-	-
8. Количество экспонируемых музейных предметов за отчетный период, тыс.ед.	4	4	4,11	4,15	-	-
9. Количество научно-образовательных программ, ед.	-	-	-	0	-	-

### 3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема государственной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	1-й год планового периода 2016	2-й год планового периода 2017	

Количество экспозиций и выставок	единиц	20	26	21	-	-	данные учреждения
----------------------------------	--------	----	----	----	---	---	-------------------

#### 4. Порядок оказания государственной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

- Федеральный закон от 26 мая 1996 г. N 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"
- Закон РФ от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
- Постановление Правительства РФ от 26 июня 1995 г. № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информирование при личном общении	Сотрудники музея во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге	По мере изменения данных
Телефонная консультация	Сотрудники музея во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге.	По мере изменения данных
Информация у входа в музей	- наименование музея; - информация о режиме работы музея; - информация о проводимых и планируемых выставках (с указанием наименования и периода проведения)	По мере изменения данных
Информация в помещении музея	- информация о проводимых и планируемых выставках (с указанием наименования и периода проведения); - информация о возможностях заказа экскурсий; - информация о режиме работы музея, гардероба; - перечень оказываемых музеем услуг (в том числе платных - с указанием стоимости услуги); - информация о порядке бесплатного посещения музея лицами, не достигшими восемнадцати лет; - информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и	По мере изменения данных

	предложений о работе музея; - информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности музея; - правила поведения в музее	
Информация в сети Интернет	- информация об адресе, маршрутах поезда и номерах телефонов музея; - информация о режиме работы музея; - перечень оказываемых музеем услуг (в том числе платных); - информация о проводимых и планируемых выставках (с указанием наименования и периода проведения); - информация о возможностях заказа экскурсии; - информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе музея	По мере изменения данных
Информация в печатных средствах массовой информации	- наименование музея; - адрес, телефон музея и схема проезда к нему; - информация об экспозициях музея; - информация о проводимых и планируемых выставках (с указанием наименования и периода проведения); - информация об адресах и режиме работы билетных касс музея; - информация о порядке бесплатного посещения музея лицами, не достигшими восемнадцати лет	По мере изменения данных

## 5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги;
- исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ).
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе

## 6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

### 6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

- Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 22 июня 2011г. № 737 «Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам

деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Российской Федерации, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания»

#### 6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

– Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг по основным видам деятельности, исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на соответствующие услуги (работы) и иных факторов, формирует перечень оказываемых им платных услуг и устанавливает размер платы за услуги

#### 6.3. Значения предельных цен (тарифов)

– Утверждаются учреждением самостоятельно

### 7. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Минкультуры России
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	по мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	Минкультуры России

### 8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

#### 8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1.					
2.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

– Ежегодно в срок до 25 января года, следующего за отчетным

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

–

**9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания**

–



## ЧАСТЬ 2

### РАЗДЕЛ 1

#### 1. Наименование государственной работы

Работа по формированию и учету Музейного фонда Российской Федерации

#### 2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	1-й год планового периода 2016	2-й год планового периода 2017
Работа по формированию и учету Музейного фонда Российской Федерации	формирование и учет приобретенных предметов Музейного фонда Российской Федерации (Количество приобретенных музейных предметов, единиц)	250	300	300	-	-
	учет предметов Музейного фонда Российской Федерации (Количество музейных предметов, единиц)	35 611	35 911	36 211	-	-

#### 3. Основания для досрочного прекращения государственного задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги;
- исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ).

#### 4. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
Последующий контроль в форме выездной проверки	-в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок; -по мере необходимости ( в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов.	Министерство культуры России

## 5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

### 5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1.		
2.		

### 5.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

– Ежегодно в срок до 25 января года, следующего за отчетным

### 5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

–

## 6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

–

## РАЗДЕЛ 2

### 1. Наименование государственной работы

Работа по хранению, изучению, обеспечению сохранности и безопасности предметов Музейного фонда Российской Федерации

### 2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	1-й год планового периода 2016	2-й год планового периода 2017
Работа по хранению, изучению, обеспечению сохранности и безопасности предметов Музейного фонда Российской Федерации	хранение, изучение, обеспечение сохранности и безопасности предметов Музейного фонда Российской Федерации (Количество музейных предметов, единиц)	35 611	35 911	36 211	-	-

### 3. Основания для досрочного прекращения государственного задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги;
- исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ).

### 4. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
----------------	---------------	---

Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Минкультуры России
--	---	--------------------

## 5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

### 5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1.		
2.		

### 5.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

– Ежегодно в срок до 25 января года, следующего за отчетным

### 5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

–

## 6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

–

### РАЗДЕЛ 3

#### 1. Наименование государственной работы

Работа по организации и проведению фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий силами учреждения

#### 2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	1-й год планового периода 2016	2-й год планового периода 2017
Работа по организации и проведению фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий силами учреждения	проведение фестивалей, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий (Количество мероприятий, единиц)	90	100	100	-	-
	проведение мероприятий (Музеи - детям) (Количество мероприятий, единиц)	0	0	1	-	-

#### 3. Основания для досрочного прекращения государственного задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги;
- исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ).

#### 4. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Минкультуры России

## 5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

### 5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1.		
2.		

### 5.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

– Ежегодно в срок до 25 января года, следующего за отчетным

### 5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

–

## 6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

В государственное задание включено проведение мероприятия «Музеи - детям».

## РАЗДЕЛ 4

### 1. Наименование государственной работы

Работа по обеспечению сохранности и целостности историко-архитектурного комплекса, исторической среды и ландшафтов, входящих в состав музеев-заповедников

### 2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	1-й год планового периода 2016	2-й год планового периода 2017
Работа по обеспечению сохранности и целостности историко-архитектурного комплекса, исторической среды и ландшафтов, входящих в состав музеев-заповедников	обеспечение сохранности и целостности историко-архитектурного комплекса, исторической среды и ландшафтов, входящих в состав музеев-заповедников (Площадь территории, кв.м.)	22 000	5 455	10 000	-	-

### 3. Основания для досрочного прекращения государственного задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги;
- исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ).

### 4. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
----------------	---------------	---

Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Минкультуры России
--	---	--------------------

## 5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

### 5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1.		
2.		

### 5.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

– Ежегодно в срок до 25 января года, следующего за отчетным

### 5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

–

## 6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

В государственное задание включено проведение мероприятия «Музеи - детям».



## РАЗДЕЛ 5

### 1. Наименование государственной работы

Работа по осуществлению реставрации и консервации музейных предметов и музейных коллекций, книжных памятников

### 2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	1-й год планового периода 2016	2-й год планового периода 2017
Работа по осуществлению реставрации и консервации музейных предметов и музейных коллекций, книжных памятников	реставрация и консервация музейных предметов, книжных памятников (Количество отреставрированных музейных предметов, единиц)	6	6	6	-	-

### 3. Основания для досрочного прекращения государственного задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги;
- исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ).

### 4. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок;	Минкультуры России

	- по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	
--	---	--

## 5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

### 5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1.		
2.		

### 5.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

– Ежегодно в срок до 25 января года, следующего за отчетным

### 5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

–

## 6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

В государственное задание включено проведение мероприятия «Музеи - детям».

---